

Бекитем

Мектеп директору:  /Өмүрбеков М.М.

« 11 » « 09 » 2022-жыл.

**Мамадалы Барпиев атындагы №19 “Жылгын” жалпы орто билим берүүчү мектебинин «Ишеним кутусунун» иштөө тартиби жөнүндө жобо.**

- 1.1. Бул жобо жарандардын М.Барпиев атындагы №19 Жылгын жалпы орто билим берүүчү мектебинин жазуу жүзүндөгү кайрылуулары үчүн «Ишеним кутучасынын» иштөө тартибин белгилейт.
- 1.2. «Ишеним кутучасы» негизги кире бериштин жанындагы фойеде жайгашкан.
- 1.3. Бул жобо окуучулар жана алардын камкорчулары (мыйзамдуу өкүлдөрү) менен мектетин администрациясынын ортосундагы эффективдүү өз ара аракеттенүүнү уюштуруу максатында иштелип чыккан.
- 1.4. Кайрылуулар бардык байланыш маалыматтарын көрсөтүү менен кол коюлган же анонимдүү болушу мүмкүн.  
Негизги милдеттер:
  - 2.1. «Ишеним кутучасынын» иштөөсүнүн негизги милдеттери болуп төмөнкүлөр саналат.
  - 2.2. Окуучулардын жана алардын ата-энелеринин баланын укуктары боюнча суроолорду, коррупция жөнүндө маалыматтарды, чондук көрсөтүү, ошондой эле ж.б сунуштарды камтыган жазуу жүзүндөгү кайрылууларын ыкчам кабыл алууну, эсепке алууну жана кароону камсыз кылуу. билим берүү ишин уюштуруу.
  - 2.3. Арыздарды кароо, кароого жөнөтүү жана КРнын мыйзамдарында белгиленген тийиштүү чараларды көрүү.
  - 2.4. «Ишеним кутучасы» аркылуу келип түшкөн кайрылууларды талдоо, жүйөөлүү даттанууларды пайда кылган себептерди четтетүү максатында аларды жалпылоо, аныкталган көйгөйлөр. «Ишеним кутусунун» функциялары
    - 3.1. мектептин окуучуларын камкорчулары (мыйзамдуу өкүлдөрү) менен өз ара аракеттенүүсүн ишке ашырат.