



Мамадалгы Барпиев атындагы №19 “Жылгын”

жалпы орто билим берүүчү мектеби

Класс жетекчилик ишмердүүлүгүнүн циклограммасы

Мектептин миссиясы:

Жашоодо өз ордун таба билген, ар тараптуу өнүккөн инсанды тарбиялоо.

Мугалими: *ББ* **Бекташева Нестан**

2022 – 2023 – окуу жылы

“Бекитем”

Мектеп директору:

Өмүрбеков М.

“14” “09” 2022 – жылы

М. Барпишев атындагы №19 “Жылгын” жалпы орто билим берүүчү мектебинин 8 классынын жетекчиси

Жумамал Жеңишев класс жетекчилиги ишмердүүлүгүнүн циклограммасы

Жумалык

Күндөр	Класс менен иштөө	Класстагы сабактарга катышуу. Ийримдерге, факультативдерге катышуусуна анализ	Учурдагы иштер	Жекече иштөө
Дүйшөмбү	Класс менен карым – катыш болгон беш мүнөт	Класстагы ачык сабакка катышуу	Класстын жыйынтыгы боюнча жумалык тизимге катышуу	Медальым менен жана сабак калтыруу боюнча жооптуу тарап менен жолугушуу
Шейшемби	Класс активинин окуусу	Ийримдер, факультативдердин жетекчилери менен жолугушуу	Предметтик мугалимдер менен жолугушуу, пикир алышуу	Окуучулар менен жекече иштөө (сабак калтыргандар, кечиккендер, сабакта начар жетипкендер)
Шаршемби	Окуучулардын күндөлүктөрүн текшерүү	Сабакка келүүсүн иликтөө максатында предметтик сабактарга катышуу (мүмкүнчүлүккө жараша кайсы предмет болсо)	Социалдык педагог менен жолугушуу	Ата – энелер менен ачык эшиктер күнүн уюштуруу
Бейшемби	Маалыматтык саат	Окуучулар менен саясий окуу уюштуруу	Тарбиялык иштердин планына ылайык класстын чыгармачыл тобу менен иштөө	Окуучулар менен жекече иштөө (план боюнча)
Жума	Класстык саат	Тарбиялык сабак өтүү	Окуу бөлүмүнүн чогулушуна катышуу	Ата – энелер менен жекече пикир алышуу, окуучулардын үйлөрүнө баруу
Ишемби	Методикалык күн			

Айлык (ай сайын)

1	Классдын ата – энелер комитетинин отуруму	1 – жумасы	Комитеттин отуруму	Ата энелер комитети менен иштөө
2	Класстагы сабактарга катышуу	Убагында	Ачык сабактарга катышуу	Жалпы класс
3	Мектеп социалдык педагогунун кенештери	2 – жумасы	Социалдык педагог менен пикир алышуу жүрөт	Окуучулар менен жекече иштөө (социалдык жардамга муктаж окуучулар)
4	Мектептеги нйрм, секциялардын, клубдардын жетекчилери менен кызматташуу жана өз ара аракеттешүү	1-3-жумасы	Окуучулардын катышуусунун анализи	Окуучулардын катышуусун көзөмөлдөө
5	Директор, директордун орун басарларынын алдындагы кеңешмелерге катышуу	4 – жумасы	Мектептин иш планына ылайык	Окуучулар менен жекече иштөө (план боюнча)

Чейрек сайын (окуу жылгы ичинде төрт жолу)

1	Чейрек жыйынтыгы боюнча класстык журналды толтуруу	Чейрек аягында	Мониторинг	Жыйынтык чыгарылат
2	Окуучулардын өздүк делолорун толтуруу	Чейрек аягында	Өздүк делолор толтурулат	Жетишкендиктер, алкыштар, эскерүүлөр жазылат
3	Класс жетекчилер үчүн семинарларга, окууларга катышуу	Убагында	Семинарлар, окуулар	Жанылгыктар менен таанышуу
4	Чейрек жыйынтыгы боюнча отчет түзүү	Чейрек акырында	Мониторинг	Жыйынтык чыгарылат, динамика түзүлөт
5	Ата – энелер жыйналышын өткөрүү	Чейрек акырында	Чейрек боюнча маалымат берилет	Чейрек жыйынтыгы ата энелерге үктүрүлөт

Жылдык (окуу жылгы ичинде бир жолу)

1	Классста ачык иш чараларды өткөрүү (административдик кеңештин чечими боюнча бир же андан ашык)	Убагында	Иш чара өткөрүлөт	Иш чарадан окуучулар пайдалуу маалымат ала алышат
2	Окуучулардын өздүк делолорун тариздөө	Окуу жылгынын акырында	Өздүк делолор толтурулат	Окуучуга мүнөздөмө, эскертүү алкыш жазуу

3	Окуу жылына карата класс менен иштөөнү перспективалдуу пландаштыруу	Жыл башында	3-5 жылдык перспективалдуу план түзүү	План боюнча иш алып баруу
4	Класстын социалдык – педагогикалык паспортун даярдоо	Окуу жылынын башында окуу жылынын акырында	Социалдык паспорт	Окуучулардын социалдык абалы аныкталат
5	Окуучулар жамааты менен иштөө боюнча жыйынтык отчет жазуу	Жыл соңунда	Жыйынтык отчет	Класстын жыйынтык отчету чыгарылат
6	Ата – энелер менен иштөөнү уюштуруу боюнча жыйынтык отчет чыгаруу	Окуу жылынын соңунда	Протокол	Ата энелер комитетинин ишине анализ
7	Класстын маалыматтык картасын даярдоо	Жыл аягында	Маалыматтык карта	Класстын жетишкендиктери жана кемчиликтери белгиленет
8	Кийинки окуу жылына милдеттер	Жыл акырында	Милдеттер	

Класстык саат – бул фронталдык тарбиялык иштерди уюштуруунун бир топ жайылтылган формаларынын бири.

Н. И. Болдырев

Класстык саатты курчап турган дүйнөгө болгон мамилелерди мектеп системасында калыптандырууга өбөлгө түзүүчү, атайын уюштурулган баалуулук – багыт берүүчүлүк ишмердүүлүк деп атоого болот.

Н. Е. Шуркова, Н. С. Финданцевич