



**Мамадалгы Барпиев атындагы №19 “Жылгын”
жалпы орто билим берүүчү мектеби**

Класс жетекчилиги планы

Мектептин миссиясы:

Жашоодо өз ордун таба билген, ар тараптуу өнүккөн инсанды тарбиялоо.

Мугалими: *Н.Бекташева* **Бекташева Нестан**

2022 – 2023 – окуу жылы

“Бекиткен”

Мектеп директору Өмүрбеков М.

“М” № 09 “2022” жылы



М. Баринев атындагы №19 “Жылгын” жалпы орто билим берүүчү мектебинин 8 класынын жетекчиси

Гүлмира Нормановна класс жетекчилиги иш планы

I чейрек

Сентябрь

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Ресурстар	Кутулуучу натыйжа
1	Окуучулардын өздүк делолорун тактоо	Өздүк делолор	Делолор такталат
2	Окуучулардын күндөлүктөрүн тактоо (педагогдор туураалуу, кошумча билим берүү туураалуу маалыматтар)	Күндөлүктөр	Окуучулар күндөлүктөргө маалыматтарды жазышат
3	Класстык журналды тактоо	Класстык журнал	Класстык журнал жазылат, бекитилет
4	Тарбиялык иштердин календарлык – тематикалык планын түзүү	Календарлык план	План түзүлөт, бекитилет
5	Окуучуларда техникалык коопсуздук, өмүр коопсуздугу тууралуу нускама берүү	Лекция	Техникалык коопсуздук, өрт коопсуздугу, жол коопсуздугу боюнча нускама менен таанышышат
6	Кошумча билим берүү боюнча маалыматты даярдоо	Расписание	Кошумча билим берүү боюнча маалымат алышат
7	Ата – энелер жыйналышы (кыскача план, ата – энелер комитетин түзүү, ата – энелер жыйналышынын протоколу)	План, протокол	План түзүлөт, бекитилет, жыйналыштын протоколу жазылат, ата – энелер комитети түзүлөт
8	Класстын социалдык паспортун түзүү	Социалдык паспорт	Окуучулардын социалдык абалы аныкталат
9	Окуучулар үчүн эрежелер, Мектеп уставы (окуучулар жана ата – энелер менен талкуулоо)	Эрежелер, Мектеп уставы	Окуучулар жана ата – энелер эрежелер менен таанышышат, ата – энелер менен келишим түзүлөт
10	Класс активин шайлоо	Протокол	Класс активдери шайланат

11	Окуучуларды мектеп парламентине шайлоо	Протокол	Мектеп парламентине шайлоо өтөт
12	Окуучулардын үйлөрүнө баруу (зарылдык болсо)	Окуучу, ата – эне	Ата – эне, окуучу менен сүйлөшүү жүрөт
Октябрь			
1	Класс активинин жыйыны	Протокол	Класс активинин иши бааланат
2	Класстык жана маалыматтык сабактарды даярдоо, чыгармачыл топтор менен иштөө	Сабактардын планы, маалыматтар жыйыны	Маалыматтар менен таанышышат
3	Мектеп турмушуна катышуу (иш – чаралар, долбоорлор, мектеп кенешинин ж.б)	Иш чаралардын, долбоорлордун, мектеп кенешинин протоколдору, сценарийлер	Иш чаралар өткөрүлөт, долбоорлорго катышышат, мектеп кенешинин жыйыны өтөт
4	Окуучулардын күндөлүгүн текшерүү жана талдоо	Күндөлүктөр	Окуучулардын күндөлүктөрүнүн абалы жакшырат
5	Окуучулардын үйлөрүнө баруу (проблемалуу окуучулар жана үй бүлөлөр)	Сүйлөшүү дептери	Окуучулардын жүрүм тууралуу ата – энелер менен баарлашуу жүрөт
6	Ата – энелер менен маектешүү	Сүйлөшүү дептери	Ата – энелер менен сүйлөшүүлөр жүрөт, байланыш күчөйт
7	Окуучулардын ийримдерге, секцияларга, клубдарга катышуусун талдоо	Маектешүү, жалдыбал	Окуучулардын сабака болгон кызыгуусу артат
8	Класс жетекчинин методикалык бирикмесинин ишине катышуу	Протокол	Класс жетекчинин иши бааланат
9	1 – чейректин жыйынтыгы боюнча жетишүүнүн отчету	Отчеттор	Чейректин жыйынтыгы чыгарылат
10	Класс менен каникул учурунда иштөө планы	План	План түзүлөт
11	Начар жетишкен окуучулардын ата – энелери менен жолугушуу	Сүйлөшүү дептери	Ата энелер менен сүйлөшүүлөр жүрөт
12	Дарыгер менен кызматташуу. Классагы окуучулардын ден соолугун анализдөө, алардын справкасын анализдөө	Дарыгердин көрсөтмөсү	Окуучулардын ден соолугу тууралуу маалыматтар такталат
13	Социалдык педагог, мектеп китепканачысы менен кызматташуу	Маалыматтар	Окуучулардын социалдык абалы жана китепканата болуу абалы, китепке болгон кызыгуусу такталат
14	2 – чейрекке карата тарбиялык иштерди уюштуруу	План	Тарбиялык иштердин планы түзүлөт
II чейрек			
Ноябрь			
1	Класс активинин ишине иштөө	Протокол	Класс активдеринин иши бааланат

2	Мектеп турмушуна катышуу	Иш – чаралар, долбоорлор	Иш-чараларга, долбоорлорго катышышат
3	Окуучулардын күндөлүктөрүн текшерип, анализдөө	Күндөлүк	Күндөлүктөрдүн абалы жакшырат
4	1 – чейректин жыйынтыгы боюнча ата-энелер жыйналышы. Ата-энелер отуруму. 2-чейрекке карата иш планын талкулоо	Протокол	Жыйналаш өткөрүлөт
5	Класс жетекчилердин методикалык бирикмесинин ишине катышуу	Протокол	Класс жетекчинин иши бааланат

Декабрь

1	Класс активи менен иштөө	Протокол	Класс активдеринин иши бааланат
2	Классстык сааттарды, маалыматтык сааттарды даярдоо, чыгармачыл топтор менен иштөө	Сабактардын планы, маалыматтардын жыйыны	Маалыматтар менен таанышат
3	Мектеп турмушуна катышуу	Иш-чаралар, долбоорлор	Иш-чараларга, долбоорлорго катышышат
4	Окуучулардын үйлөрүнө баруу	Сүйлөшүү дептери	Сүйлөшүүлөр жүрөт
5	2- чейректин жыйынтыгы боюнча ата – энелер жыйналышы	Протокол	Ата-энелер жыйналышы өтөт
6	Жаны жыл майрамына даярдык	Иш-чаранын сценарийи	Окуучулар майрамга катышат
7	Класс менен каникул учурунда иштөнүүнү планы	План	План талкууланат
8	1-жарым жылдыктагы тарбиялык иштин анализи	Анализдер, протоколдор	Чейректин жыйынтыгы чыгарылат
9	Класстын 2 – чейректеги жетишүүсү боюнча отчет жана 1 – жарым жылдыктын жыйынтыгын салыштырма анализи	Отчеттор жана анализдер	Отчеттор тапшырылат, анализдер чыгарылат
10	3 – чейрекке карата тарбиялык иштерди пландаштыруу	План	Тарбиялык иштердин планы түзүлөт

III чейрек

Январь

1	Класс активи менен иштөө	Протокол	Класс активдеринин иши бааланат
2	Мектеп турмушуна катышуу	Иш- чаралар, долбоорлор	Иш – чараларга, долбоорлорго катышышат
3	2- чейректин жыйынтыгы боюнча ата-энелер жыйыны. Ата-энелер комитетинин отуруму. 3 – чейрекке карата иш планын талкулоо	Протокол	Жыйналыш өткөрүлөт
4	2 – жарым жылдыкка карата тарбиялык иштерди пландаштыруу	План	План түзүлөт
5	Педагогдордун класстан тышкаркы иш –	Иш чаралардын планы	Класстан тышкаркы ишке катышышат

	Чараларына катышуу		
6	Педагогикалык консилиумдарды даярдоо жана аларга катышуу (зарылдыгына жараша)	Консилиумдун планы	Мугалимдин иши бааланат
7	Класс жамаатынын психологиялык – педагогикалык диагностикасы (тарбиялык иштер боюнча)	Анализ	Класска мүнөздөмө берилет

Февраль

1	Класс активни менен иштөө	Протокол	Класс активдеринин иши бааланат, милдеттене коюлат
2	Класстык сааттарды, маалыматтык сааттарды даярдоо, чыгармачыл топ менен иштөө	Сааттардын болжолдуу планы	Класстык жана маалыматтык сааттар өткөрүлөт
3	Мектеп турмушуна катышуу (иш чаралар, долбоорлор, мектеп кенеши)	Сценарийлер, долбоорлор, проектилер	Окуучулардын мектеп турмушундагы ишине анализ жүргүзүлөт
4	Окуучулардын күндөлүктөрүн текшерип, анализдөө	Күндөлүктөр	Күндөлүктөрдүн абалы текшерилет
5	Класстагы сабактарга катышуу	Өз ара сабакка катышуу дептери	Окуучулардын сабактарга кызыгуусу артат, жоопкерчиликтуу болушат
6	Окуучулардын үйлөрүнө баруу (проблемалуу үй бүлөлөр жана окуучулар)	Ата – энелер менен сүйлөшүү дептери	Окуучулардын жүрүм туруму ата – эне жана мугалим тарабынан көзөмөлдөнүп турат
7	Ата – энелерге жекече кенеш берүү	Ата – энелер менен сүйлөшүү дептери	Ата – энелер менен пикир алышуу жүрөт
8	Предметтик мугалимдердин проблемалуу окуучулар менени штөөсүн анализдөө	Анализдер	Проблемалуу окуучу менен мугалимдин байланышы жакшырат

Март

1	Класс активинин айлык отчетун улуу	Отчеттор	Класс активинин иши бааланат
2	Мектеп турмушуна катышуу (иш чаралар, долбоорлор, мектеп кенеши)	Иш чаралардын сценарийи, проектилер	Иш чараларга, долбоорлорго катышышат
3	Класс менен каникул учурунда иштөөнүн планы	Иш план	Иш план түзүлөт, бекитилет
4	Окуучулардын күндөлүктөрүн текшерип анализдөө	Күндөлүктөр	Күндөлүктөр текшерилет
5	Дарыгер менен кызматташуу	Дарыгердин жыйынтыгы	Окуучулардын ден соолугуна көзөмөл жүргүзүлөт
6	4 – чейрекке карата тарбиялык иштерди пландаштыруу	Тарбиялык иштердин планы	Тарбиялык иштердин планы түзүлөт, бекитилет

7	3 – чейректин жыйынтыгы боюнча ата – энелер жыйналышы	Жыйналыштын протоколу	Анализ жүргүзүлөт, чейрек боюнча маалыматтар берилет
---	---	-----------------------	--

IV чейрек

Апрель

1	Класс активи жана коомдук уюмдар менен иштөө	Класс активинин отчету	Отчёт угулат, милдеттенме коюлат
2	Классык сааттарды, маалыматтык сааттарды даярдоо, чыгармачыл топтор менен иштөө	Классык сааттардын жана маалыматтык сааттардын планы	Окуучулар маалымат алышат, саясий окуулар өткөрүлөт
3	Мектеп турмушуна катышуу (иш чаралар, китеп күнүн белгилөө, МЖУнун кеңеши)	Протоколдор иш чаранын планы	Окуучулар иш чарага катышат, МЖУнун жыйналышы өтөт
4	Классстагы сабактарга катышуу	Өз ара сабакка катышуу дептери	Окуучу менен мугалимдин байланышы күчөйт
5	Ата – энелер менен жекече пикир алышуу (жөндөмдүү жана начар окуган балдардын ата энелери менен өз алдынча)	Пикир алышуу дептери	Ата – эне, окуучу, мугалим ортосунда байланыш жакшырат
6	Кесиптештердин класстан тышкаркы иш чараларына катышуу	Иш чаранын планы	Иш чарага катышат

Май

1	Класс активи менен иштөө	Активдердин отчету	Отчёт тапшырылат
2	Классык жана маалыматтык сааттарды даярдоо, чыгармачыл топ менен иштөө	Классык жана маалыматтык сааттардын планы	Классык жана маалыматтык сааттар өтөт
3	Окуучулардын күндөлүктөрүн текшерип анализдөө	Күндөлүктөр	Күндөлүктөрдүн абалы текшерилет
4	Классстан тышкаркы иш чараларга катышуу	Иш чаранын планы	Маалымат алышат
5	Ата – энелер комитетинин отуруму. Ата – энелер комитетинин окуу жылы ичиндеги ишин жыйынтыктоо	Протокол, анализдер	Ата энелер комитетинин иши анализденет
6	Экскурициялык жүрүштөр	Тарыхый, маданий жайлар	Экскурициялар уюштурулат
7	4 – чейректеги жана жыл ичиндеги класстын жетишүүсүн анализдөө	Анализдер	Жыл жыйынтыгы чыгарылат
8	Чейректин жана окуу жылынын жыйынтыгын класстык журналга көчүрүү	Классык журнал, мониторинг	Окуу жылындагы жетишкендиктер белгиленет
9	Жыл жыйынтыгы боюнча мыкты өздөштүргөн, үлгүлүү окуучуларга мактоо грамоталарын жана ата энелерге алкыш каттарын даярдоо	Мактоо грамоталары, алкыш каттар	Мыкты окуучулар жана активдүү ата энелер сыйланат
10	Классстагы тарбиялык иштердин жыл ичиндеги	Аналитикалык отчет	Отчёт тапшырылат. Жетишкендиктер жана

	жыйынтыгы боюнча аналитикалык отчет		
11	Классы экзаменге даярдоо	Көчүрүү сынактары	кемчиликтер белгиленет
Июнь			
1	Окуучулардын өздүк делолору менен иштөө	Өздүк делолор	Өздүк делолор толтурулат, мүнөздөмө берилет
2	Классык журналды толтуруп, архивге тапшыруу	Классык журнал	Классык журнал архивге тапшырылат
3	Иш тажрыйбасынан алынган материалдарды класс жетекчинин “методикалык сандыгына” даярдоо	Классык сааттардын планы, иш чаралардын сценарийлери, долбоорлор, анкетелер ж.б	Иш тажрыйбасы бааланат
4	Класстын мүнөздөмөсүн жыл ичиндеги өзгөрүүлөрдү эсепке алуу менен даярдоо	Класстын педагогикалык – психологиялык мүнөздөмөсү	Класска педагогикалык психологиялык мүнөздөмө берилет
5	Жыл жыйынтыгы боюнча отчетту даярдоо	Отчет	Жыл жыйынтыгы чыгарылат

Классык саат – бул фронталдык тарбиялык иштерди уюштуруунун бир топ жайылтылган формаларынын бири.

Н. И. Болдырев

Классык саатты курчап турган дүйнөгө болгон мамилелерди мектеп системасында калыптандырууга өбөлгө түзүүчү, атайын уюштурулган баалуулук – багыт берүүчүлүк ишмердүүлүк деп атоого болот.

Н. Е. Шуркова, Н. С. Финданцевич